

AZ.: 011-5

Bearbeiter: Dr. Markus Schedlberger

Nußbach, 05. Februar 2024

STELLENAUSSCHREIBUNG

Wir schreiben auf Grund des Gemeindevorstands-Beschlusses vom 5. Februar 2024 gemäß § 9 des Oö. Gemeindedienstrechts- und Gehaltsgesetzes 2002 den Dienstposten eines/einer

Teilzeit-Vertragsbediensteten der Funktions-Laufbahn GD 25

Dienstantritt: **1.9.2024**

Wochenarbeitszeit: ca. 25 Wochenstunden

Beschäftigungsdauer: unbefristet

Arbeitszeiten: 6:00 - 8:30 und 16:00 - 18:30 (bzw. 16:00 - 19:00); Auch geringeres Ausmaß bzw. früherer Beginn am Nachmittag möglich.

Aufgaben: Reinigung unseres Volksschulgebäudes und für unsere weiteren Gemeinde-Objekte als Urlaubs- und Krankheits-Vertretung bzw. als Zusatzkraft für General-Reinigungen und für sonstige Hilfstätigkeiten.

Allgemeine **Aufnahme-Voraussetzungen:** österr. bzw. EWR-Staatsbürgerschaft, volle Handlungsfähigkeit, Unbescholtenheit, Mindestalter von 17 Jahren, Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift, persönliche, insbesondere gesundheitliche und die fachliche Eignung.

Dem Bewerbungsschreiben sind folgende **Unterlagen** beizulegen:

- Geburtsurkunde
- Staatsbürgerschaftsnachweis
- Lebenslauf
- Bestätigung über gesundheitliche Eignung
- Strafregisterbescheinigung
- Pflichtschulabschluss-Zeugnis
- gegebenenfalls Wehrdienstbuch oder Zivildienst-Bestätigung
- gegebenenfalls Heiratsurkunde, Geburtsurkunden der Kinder

Bewerbungsfrist: Freitag, 23. Februar 2024, 12:00 Uhr

Das Auswahlverfahren wird nach den Bestimmungen des § 11 des Oö. Gemeindedienstrechts- und Gehaltsgesetzes 2002 erfolgen. Wir behalten uns das Recht vor, mit den Bewerbern/Bewerberinnen ein Vorstellungsgespräch bzw. einen Eignungstest durchzuführen.

Weitere Auskünfte erhalten Sie im Gemeindeamt Nußbach (Tel. 07587 8255-14, Hr. Dr. Schedlberger).

Der Bürgermeister:

Aushang an der
Gemeindeamtstafel
vom 06.02.2024
bis 23.02.2024
F. d. R.:

Ing. Gerhard Gebeshuber eh